

4. számú melléklet

Bölcsődei felvételi szabályzat

Süttö Község Önkormányzata a gyermekek napközbeni ellátását az általa fenntartott Százsorszép Kétnyelvű Óvoda, Bölcsődében biztosítja.

Százsorszép Kétnyelvű Óvoda, Bölcsőde
2543. Süttö, Rákóczi u. 64.
06-33/474-468
ovoda@sutto.hu

I. AZ ELLÁTÁSRA JOGOSULTAK KÖRE

1. A bölcsőde a családban nevelkedő három éven aluli gyermekek napközbeni ellátását, nevelését, szakszerű gondozását biztosító intézmény.
Ha a gyermek a 3. életévét betöltötte, de testi, értelmi és szociális fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre, akkor a 4. évének betöltését követő augusztus 31-ig nevelhető és gondozható a bölcsődében.
2. A bölcsőde a gyermek 24 hónapos korától harmadik életévének; betöltéséig illetve annak az évnek a december 31-ig vehető fel, amelyben a gyermek a 3. életévét, sajátos nevelési igényű gyermek esetében az 5. életévét betölti.
3. A Százsorszép Kétnyelvű Óvoda, Bölcsőde, kizárólag Süttö Község közigazgatási területén bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező gyermek vehető fel illetve nevelhető-gondozható.
4. Bölcsődei ellátás keretében azon gyermekek ellátását kell elsősorban biztosítani, akiknek szülei, nevelői, gondozói munkavégzésük, munkaerő piaci részvételt segítő programban, képzésben való részvételük vagy egyéb ok miatt a gyermek napközbeni ellátásáról nem tudnak gondoskodni.
A bölcsődei felvételnél – az alábbi sorrendben – előnyt élvez különösen az a gyermek:
 - ha a gyermek szülője, más törvényes képviselője a felvételi kérelem benyújtását követő 30 napon belül igazolja, hogy munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll -
 - a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermeket
 - a három vagy több gyermeket nevelő családban élő gyermeket
 - az egyedülálló szülő által nevelt gyermeket
 - védelembe vett gyermeket
5. A fent felsorolt szempontok figyelembe vételét követően a bölcsődei felvételnél a sorrendiséget a kérelmezők jelentkezési sorrendje alapján kell meghatározni, lehetőleg figyelembe véve az alacsonyabb havi jövedelemmel rendelkező családokat.
6. A I/5. pontban meghatározott sorrendiség figyelembe vétele nélkül a gyermek bölcsődei ellátását biztosítani kell, ha a járási gyámhivatal – a gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről szóló 331/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet n) pontja alapján – védelembe vételt rendelt el.

II. AZ ELÁTÁS IGÉNYBEVÉTELÉNEK MÓDJA

1. A Százszorszép Kétnyelvű Óvoda, Bölcsődei felvétel, fő szabály szerint önkéntes, kérelemre történik, melyet a gyermek törvényes képviselője terjeszthet elő a szabályzat 1. számú melléklete szerinti formanyomtatványon.

A bölcsődei felvételi kérelmet az intézmény vezetőjéhez kell benyújtani.

A gyermek bölcsődébe történő felvételét a szülő (törvényes képviselő) mellett a szülő hozzájárulásával:

- a körzeti védőnő
- a házi gyermekorvos vagy háziorvos
- a Családsegítő Szolgálat családgyógyozója
- a Gyermekjóléti Szolgálat családgyógyozója
- a Gyámhatóság is kezdeményezheti a I., II., III. pontok figyelembe vételével.

2. Amennyiben a gyermek védelme az ellátás önkéntes igénybevételével nem biztosítható, a gyámhatóság az ellátás kötelező igénybevételét a védelembe vétellel egyidejűleg elrendelheti.

Ilyen esetben a bölcsődei elhelyezésről soron kívül kell gondoskodnia a Százszorszép Kétnyelvű Óvoda, Bölcsődének.

3. A gyermek bölcsődei felvétele iránti kérelem benyújtása az egész nevelési év során folyamatosan történik.

A kérelmet a bölcsődevezető javaslatára az intézményvezető a beérkezésről számított max. 20 munkanapon belül bírálja el.

4. A felvételi kérelemhez csatolni kell:

- amennyiben a szülő munkavégzésre tekintettel kéri a bölcsődei elhelyezést, úgy a gyermekkel közös háztartásban élő szülők, vagy a szülő házastársa (élettársa) vonatkozásában a munkáltatói igazolást a kereső tevékenység folytatására vonatkozóan (jövedelem feltüntetése nem szükséges);
- vállalkozói tevékenység esetében nyilatkozatot arról, hogy munkavégzése napi hány órában történik;
- az illetékes Munkaügyi Hivatal igazolását a munkaerő piaci képzésen való részvétel tényéről, időtartamáról és napi elfoglaltságról;
- a kérelemhez csatolni kell mindazon nyilatkozatokat és igazolásokat, mely a gyermekvédelmi törvény 149.§-ában meghatározott kedvezmények igénybevételét és a jogosultságát alátámasztja;
- tanulói, hallgatói jogviszony esetén az oktatási intézmény által kiállított (adott szorgalmi időszakra vonatkozó) iskolalátogatási igazolást;
- az I/5. pont szerinti kérelem esetén orvos által kiállított igazolást arról, hogy a szülő orvosilag igazolt állapota szerint a gyermek napközbeni ellátását egyáltalán vagy csak részben tudja biztosítani;
- a gyermekorvos igazolását a bölcsődei ellátás igénybevételéhez;

- ha a szülő egyedülálló, vagy a gyermek tartósan beteg a Magyar Államkincstár által kiadott igazolást a magasabb összegű családi pótlék folyósítására vonatkozóan;
 - három vagy több kiskorú gyermek nevelése esetén a Magyar Államkincstár igazolását a családi pótlék folyósítására vonatkozóan;
 - a Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői Bizottság javaslatát.
5. A fent felsorolt igazolásokat legkésőbb az ellátás igénybevételét megelőző három napon belül kell benyújtani az intézmény vezetőjénél, előzetesen egyeztetett időpontban.
6. A bölcsődei felvételtől a bölcsődevezető javaslatára az intézmény vezetője dönt.
7. A bölcsődei ellátás megkezdése előtt az intézmény vezetője a gyermek törvényes képviselőjével írásban megállapodást köt az alábbiakról:
- az ellátás várható időtartamáról (az ellátás megkezdése és az ellátás várható megszűnésének idejéről);
 - a fizetendő térítési díj mértékéről, a fizetésre vonatkozó szabályokról;
 - a szolgáltatások, ellátások tartalmáról, módjáról;
 - az ellátás megszüntetésének módjairól
 - a panaszjog gyakorlásának módjáról.

A megállapodás tartalmazza a gyermek és törvényes képviselője személyi azonosító adatait.

A megállapodás megkötésével egyidejűleg az intézmény vezetője írásban tájékoztatja a kötelezettet a fizetendő térítési díj összegéről.

8. Az intézményvezető döntéséről írásban értesíti a kérelmezőt, illetve törvényes képviselőjét.
A döntés kézhezvételétől számított 8 napon belül észrevételt lehet tenni a Süttői Polgármesteri Hivatal jegyzőjének címezve. A fellebbezést az intézmény vezetőjéhez kell benyújtani.
9. Amennyiben a felvételi kérelmet férőhelyhiány miatt nem lehet teljesíteni, úgy fel kell hívni a szülő / törvényes képviselő figyelmét arra, hogy a döntés kézhezvételétől számított 10 munkanapon belül benyújtott külön kérelmére a gyermek várólistára kerül és szabad férőhely esetén az elhelyezés időpontjáról az intézmény haladéktalanul értesítést küld.
10. A várólistát a jelentkezés sorrendjében és az I/5. pontban meghatározott szempontok szerint kell összeállítani.
11. Amennyiben a várólistán szereplő gyermek családjában, a bölcsődei ellátást érintő körülményekben változás következik be, különösen a I/5. pontban meghatározottak tekintetében, úgy a törvényes képviselő köteles a változást 15 napon belül az intézmény vezetőjénél bejelenteni.

III. A BÖLCSŐDEI ELLÁTÁS MEGSZŪNÉSE, MEGSZŪNTETÉSE

A bölcsődei ellátás megszűnik:

- a meghatározott idejű elhelyezés esetén a megjelölt időtartamot követően;
- a jogosultsági feltételek megszűnésével;
- a szülő vagy törvényes képviselő kérelmére;
- ha a szülő a bölcsőde házirendjét az intézményvezető írásbeli figyelmeztetésére sem tartja be;
- a bölcsődeorvos szakvéleménye alapján meg kell szüntetni annak a gyermeknek a bölcsődei ellátását, aki az egészségi állapota miatt bölcsődei csoportban nem gondozható, illetve magatartászavara miatt veszélyezteti a többi gyermek fejlődését;
- próbaidővel elhelyezett fogyatékos gyermek ellátása, amennyiben a gyermekkel közvetlenül foglalkozó szakmai csoport (orvos, gyógypedagógus, gondozónő) együttes véleménye alapján úgy dönt, hogy a gyermek korai fejlesztése bölcsődei körülmények között nem végezhető;
- a bölcsődei nevelési év végén, ha a gyermek a 3. életévét betöltötte, vagy ha a gyermek az I/1. illetve a I/3. pont szerinti életkort elérte.
- 37/A. § (1) Ha e törvény másképp nem rendelkezik, a személyes gondoskodást nyújtó ellátás megszűnik a) a határozott idejű elhelyezés esetén a megjelölt időtartam - illetve a meghosszabbított időtartam - leteltével, b) a jogosultsági feltételek megszűnésével.
- (2) Az önkéntesen igénybe vett gyermekjóléti és gyermekvédelmi ellátás megszüntetését a jogosult, illetve törvényes képviselője kérelmezheti, melynek alapján az intézményvezető az ellátást megszünteti. Az ellátás a megegyezés időpontjában, illetve ennek hiányában a megállapodásban foglaltak szerint szűnik meg.
- (3) Az intézményvezető az önkéntesen igénybe vett gyermekjóléti és gyermekvédelmi ellátást megszünteti, ha a jogosult a házirendet ismételten súlyosan megsérti, vagy az ellátás feltételei már nem állnak fenn.
- (4) Az intézményvezető az önkéntesen igénybe vett gyermekjóléti és gyermekvédelmi ellátás megszüntetéséről, illetve az ellene tehető panaszról írásban értesíti a jogosultat, illetve törvényes képviselőjét. Egyet nem értés

esetén a jogosult, illetve törvényes képviselője az értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat. A fenntartó végrehajtható határozatáig az ellátást biztosítani kell.